



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ
 Ν.ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ-
 Ν.ΧΑΛΚΗΔΟΝΑΣ

Νέα Φιλαδέλφεια 16/1/2018

Αριθ. Πρωτ. : 1323/17-1-2018

Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών
 Τμήμα Υποστήριξης
 Πολιτικών Οργάνων
 Γραφείο Οικ. Επιτροπής

Ταχ. Δ/ση: Δεκελείας 97
 143 41 Ν. Φιλαδέλφεια
 Πληρ. : Πλέσσας Κων/νος
 Τηλ. : 213-2049085-086
 Fax : 213-2049006

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της αριθ. **3/2018** τακτικής Συνεδρίασης
 της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Νέας Φιλαδέλφειας-Νέας Χαλκηδόνας

Αριθ. Απόφασης : **12/2018**

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

«Σύσταση λογαριασμού παγίας προκαταβολής του Δήμου ποσού 6.000,00 € οικ. έτους 2018 για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επειγουσών μικροδαπανών, ορισμός υπολόγου και ψήφιση σχετικών πιστώσεων».

Στη Νέα Φιλαδέλφεια και στο Δημοτικό Κατάστημα (Δεκελείας 97-Γραφείο Δημάρχου) σήμερα στις 16 του μήνα Ιανουαρίου του έτους 2018, ημέρα Τρίτη και ώρα 9 π.μ. συνήλθε σε Συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Νέας Φιλαδέλφειας-Νέας Χαλκηδόνας μετά την υπ'αριθ. 951/3/12-1-2018 έγγραφη πρόσκληση του Δημάρχου και Προέδρου αυτής κ. Αριστείδη Βασιλόπουλου, που επιδόθηκε νομότυπα σε κάθε μέλος χωριστά και δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του Δήμου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν.3852/10, παρισταμένου ως γραμματέα του τακτικού υπαλλήλου του Δήμου κ. Πλέσσα Κων/νου με βαθμό Α'.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, γιατί από τα εννέα (9) μέλη της Οικονομικής Επιτροπής ήταν :

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- 1) Κόντος Απόστολος, Αντιπρόεδρος 2) Ανανιάδης Νικόλαος 3) Καλαμπόκης Ιωάννης 4) Λάλος-Αναγνώστου Μιχαήλ 5) Γαλαζούλα Αλίκη 6) Πρελορέντζος Αρσένιος-Γεώργιος και 7) Πλάτανος Ελευθέριος, μέλη.

ΑΠΟΝΤΕΣ

- 1) Βασιλόπουλος Αριστείδης, Δήμαρχος και Πρόεδρος και 2) Γεωργαμλής Λύσανδρος, που δεν προσήλθε, αν και νόμιμα κλητεύθηκε.
- Ο κ.Μ.Λάλος-Αναγνώστου προσήλθε στη Συνεδρίαση στο 4^ο θέμα της Η.Δ..
 - Λόγω απουσίας του Δημάρχου και Προέδρου της Ο.Ε. κ. Αριστείδη Βασιλόπουλου, προήδρευσε, βάσει του άρθρου 75 παρ. 2 του Ν. 3852/10, ο Αντιπρόεδρος της Ο.Ε. κ. Απόστολος Κόντος.

Ο κ. Αντιπρόεδρος κήρυξε την έναρξη της Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής και εισηγούμενος το 5^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, είπε τα εξής:

Κυρίες και Κύριοι Συνάδελφοι,

Θέτω υπόψη σας την αριθ. πρωτ. 894/11-1-2018 εισήγηση της Δ/νσης Οικ. Υπηρεσιών του Δήμου επί του θέματος:

ΘΕΜΑ: Έγκριση σύστασης Παγίας Προκαταβολής έτους 2018, ορισμός υπολόγου και ψήφιση πίστωσης ποσού 6.000,00€

Κύριε Πρόεδρε,

Σας διαβιβάζουμε προϋπολογισμό δαπανών της παγίας Προκαταβολής οικονομικού έτους 2018, η χρήση της οποίας είναι αναγκαία , διότι διευκολύνονται οι υπηρεσίες του Δήμου μας σε άμεσες και αναγκαίες έκτακτες – επείγουσες μικροδαπάνες και δαπάνες που δεν μπορούν να αποπληρωθούν με άλλο τρόπο.

Η έγκριση της Παγίας Προκαταβολής γίνεται σύμφωνα με το αρθ. 173 του Ν. 3463/06 και τα άρθρα 35 και 37 του Β.Δ. 17-5/15-6-59 ποσού 6.000 € (έξι χιλιάδων ευρώ) στο όνομα δημοτικού υπαλλήλου του Δήμου μας , ο οποίος θα προβεί σε πληρωμές βάσει εγγράφων εντολών του Δημάρχου ή αρμοδίου Αντιδημάρχου και θα είναι υπεύθυνος για τον έλεγχο και την

έγκριση των δαπανών , θέτοντας υπ' όψιν της Οικονομικής Επιτροπής τα δικαιολογητικά .

Μετά από την έγκριση θα ακολουθηθεί η έκδοση Χ.Ε. ίσου ποσού για κάθε είδος και σε βάρος των πιστώσεων που αναφέρονται στην συνημμένη κατάσταση δαπανών παγίας προκαταβολής , ώστε να παραμένει στα χέρια του υπαλλήλου που δόθηκε η διαχείριση της Παγίας Προκαταβολής το αρχικό ποσό.

Προτείνεται διαχειριστής της παγίας προκαταβολής η μόνιμη υπάλληλος του Δήμου κα Κρίμπαλη Μαρία.

Παρακαλούμε σε επόμενη συνεδρίασή σας να πάρετε απόφαση για:

1. Έγκριση της Σύστασης Παγίας Προκαταβολής για το έτος 2018 και ορισμό διαχειρίστριας της παγίας προκαταβολής καθώς και την έγκριση των δαπανών που θα αποπληρώνονται από αυτή ως ο κατωτέρω πίνακας Α
2. Την ψήφιση της πίστωσης ποσού 6.000 € (έξι χιλιάδων ευρώ) σε βάρος του ΚΑ 00.8251.001 με τίτλο «Παγία προκαταβολή» προϋπολογισμού οικ. Έτους 2018
3. Την ψήφιση πίστωσης στους κατωτέρω ΚΑ του προϋπολογισμού 2018 σε βάρος των οποίων θα εκτελούνται οι επιμέρους δαπάνες της παγίας προκαταβολής

ΠΙΝΑΚΑΣ Α

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Κ.Α.	ΠΟΣΟ €
1	Ταχυδρομικά τέλη	00.6221.001	200,00
2	Λοιπές δαπάνες δημοσίων σχέσεων - εκτυπώσεις (αφισσών, προσκλήσεων, φακέλλων κ.λ.π.)	00.6431.003	1.000,00
3	Συντήρηση θερμαστρών προπανίου	15.6265.024	100,00
4	Λοιπές δαπάνες γενικής φύσεως	00.6495.005	8.000,00
5	Ενιαίο τέλος κτηματογράφησης	00.6331.002	200,00
6	Εκτύπωση-ναπααραγωγή εντύπων-σχεδίων κ.λ.π.	10.6654.001	1.500,00
7	Συντήρηση, επισκευή και υποστήριξη λειτουργίας του μηχανογραφικού εξοπλισμού του Δήμου	10.6265.008	3.000,00
8	Προμήθεια βιβλίων,εφημερίδων,περιοδικών και λοιπών εκδόσεων	10.6611.001	400,00
9.	Προμήθεια καροτσιών Δημ.Νεκ/φείου	45.7135.001	500,00
10.	Λοιπές λειτουργικές δαπάνες Δημοτικού Ναού	45.6699.006	2000,00
11	Συντήρηση και επισκευή λοιπού εξοπλισμού κάδων,καροτσιών,εργαλείων κλπ	20.6265.001	500,00
12	Προμήθεια διαφόρων ηλεκτρολογικών εργαλείων	20.6662.005	500,00
13	Δαπάνη για την έκδοση πιστοποιητικών ηλεκτρολόγων	30.6117.019	500,00
14	Συντήρηση και επισκευή Ψυγείου Δημοτικού Νεκροταφείου	45.6265.003	2.000,00
15	Συντήρηση και επισκευή μηχανημάτων φυσικοθεραπευτηρίου	15.6264.003	1.000,00
16	Συντήρηση αθλητικών οργάνων και μηχανημάτων	15.6264.004	1.000,00
17	Προμήθεια ταινιών σήμανσης (άσπρο - κόκκινο)	50.6699.002	50,00
18	Προμήθεια συσκευών ψεκασμού	45.6699.012	160,00
19	Συντήρηση και επισκευή λοιπών μηχανημάτων	35.6264.016	1000,00

ΣΥΝΟΛΟ 23.610,00€

Καλείσθε όπως αποφασίσετε σχετικά.

Μετά την ανωτέρω ενημέρωση ακολούθησε διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της Ο.Ε., κατά την οποία ανταλλάχθηκαν διάφορες απόψεις που καταγράφονται στο αριθ. **3/2018** Πρακτικό της Επιτροπής. Στη συνέχεια ο κ. Αντιπρόεδρος κάλεσε την Ο.Ε. να αποφασίσει σχετικά.

Η Ο.Ε., αφού έλαβε υπόψη της την εισήγηση του κ. Αντιπροέδρου, είδε τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/10, αυτές του άρθρου 173 του Ν. 3463/06 και της Υ.Α. 22357/22-6-1999, τα άρθρα 35 και 37 του Β.Δ. 17-5/15-6-59 και μελέτησε όλα τα στοιχεία που τέθηκαν υπόψη της,

Αποφασίζει ομόφωνα

1. Εγκρίνει τη σύσταση λογαριασμού παγίας προκαταβολής του Δήμου οικ. έτους **2018** για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επειγουσών μικροδαπανών και δαπανών που δεν μπορούν να αποπληρωθούν με άλλο τρόπο και ορίζει την μόνιμη υπάλληλο του Δήμου κα **Μαρία Κρίμπαλη**, ΔΕ 38 Προσωπικού Η/Υ, ως διαχειρίστρια του εν λόγω λογαριασμού, στο όνομα της οποίας θα εκδοθεί το εκ ποσού έξι χιλιάδων ευρώ (**6.000,00 €**) ένταλμα της παγίας προκαταβολής σε βάρος του **Κ.Α. 00.8251.001** του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους 2018 και η οποία θα προβαίνει σε πληρωμές βάσει εγγράφων εντολών του κ. Δημάρχου ή του αρμοδίου Αντιδημάρχου και θα είναι υπεύθυνη για τον έλεγχο και την έγκριση των δαπανών, θέτοντας υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα σχετικά δικαιολογητικά.
2. Εγκρίνει την ψήφιση πίστωσης ποσού έξι χιλιάδων ευρώ (**6.000 €**) (ΠΑΥ: 67/11-1-2018) σε βάρος του Κ.Α. **00.8251.001** με τίτλο «Παγία προκαταβολή» του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους 2018 για την κάλυψη της δαπάνης.
3. Εγκρίνει την ψήφιση πίστωσης στους κατωτέρω ΚΑ του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους 2018, σε βάρος των οποίων θα εκτελούνται οι επιμέρους δαπάνες της παγίας προκαταβολής.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Κ.Α.	ΠΟΣΟ €
1	Ταχυδρομικά τέλη	00.6221.001	200,00
2	Λοιπές δαπάνες δημοσίων σχέσεων - εκτυπώσεις (αφισών, προσκλήσεων, φακέλων κ.λ.π.)	00.6431.003	1.000,00
3	Συντήρηση θερμαστρών προπανίου	15.6265.024	100,00
4	Λοιπές δαπάνες γενικής φύσεως	00.6495.005	8.000,00
5	Ενιαίο τέλος κτηματογράφησης	00.6331.002	200,00
6	Εκτύπωση-αναπαραγωγή εντύπων-σχεδίων κ.λ.π.	10.6654.001	1.500,00
7	Συντήρηση, επισκευή και υποστήριξη λειτουργίας του μηχανογραφικού εξοπλισμού του Δήμου	10.6265.008	3.000,00
8	Προμήθεια βιβλίων, εφημερίδων, περιοδικών και λοιπών εκδόσεων	10.6611.001	400,00
9.	Προμήθεια καροτσιών Δημ.Νεκ/φείου	45.7135.001	500,00
10.	Λοιπές λειτουργικές δαπάνες Δημοτικού Ναού	45.6699.006	2000,00
11	Συντήρηση και επισκευή λοιπού εξοπλισμού κάδων, καροτσιών, εργαλείων κλπ	20.6265.001	500,00
12	Προμήθεια διαφόρων ηλεκτρολογικών εργαλείων	20.6662.005	500,00
13	Δαπάνη για την έκδοση πιστοποιητικών ηλεκτρολόγων	30.6117.019	500,00
14	Συντήρηση και επισκευή Ψυγείου Δημοτικού Νεκροταφείου	45.6265.003	2.000,00
15	Συντήρηση και επισκευή μηχανημάτων φυσικοθεραπευτηρίου	15.6264.003	1.000,00
16	Συντήρηση αθλητικών οργάνων και μηχανημάτων	15.6264.004	1.000,00
17	Προμήθεια ταινιών σήμανσης (άσπρο - κόκκινο)	50.6699.002	50,00
18	Προμήθεια συσκευών ψεκασμού	45.6699.012	160,00
19	Συντήρηση και επισκευή λοιπών μηχανημάτων	35.6264.016	1000,00

[ΠΑΥ: 68/11-1-2018 (α/α 1-17) και 70/12-1-2018 (α/α 18-19)]

ΣΥΝΟΛΟ 23.610,00€

Μετά από την έγκριση θα ακολουθεί η έκδοση Χ.Ε. ίσου ποσού για κάθε είδος και σε βάρος των πιστώσεων που αναφέρονται στην ανωτέρω κατάσταση δαπανών παγίας προκαταβολής, ώστε να παραμένει στα χέρια της υπαλλήλου που δόθηκε η διαχείριση της Παγίας Προκαταβολής το αρχικό ποσό.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **12/2018**
Αφού συντάχθηκε το παρόν πρακτικό υπογράφεται όπως ακολουθεί:

Ο ΠΡΟΕΔΡΕΥΣΑΣ
(Ακολουθούν υπογραφές)
ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΕΥΣΑΣ
ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚ. ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΟΝΤΟΣ

Ακριβές Αντίγραφο
Η Υπεύθυνη της Υπηρεσίας
Διεκπ/σεως Αρχείου-Πρωτοκόλλου

Λεβαντή Εμμανολία

Εσωτερική Διανομή :

1. Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
2. Τμήμα Προϋπολογισμού, Διπλογραφικού και Φορολογικών Υποθέσεων
3. Τμήμα Λογιστηρίου
4. Τμήμα Προμηθειών
5. Τμήμα Ταμείου
6. Αντιδήμαρχο Οικονομικών Υπηρεσιών
7. Γραφείο Γεν. Γραμματέα
8. Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων
9. Οριζόμενη υπόλογο υπάλληλο του Δήμου για το έτος 2018 κα Μαρία Κρίμπαλη, ΔΕ 38 Προσωπικού Η/Υ.